



OBBLIGHI ECONOMICI

Per quanto concerne il rapporto di ospitalità e gli obblighi economici derivanti dall'ospitalità presso l'Ente del/la Sig./ra _____ saranno assunti da:

ospite

Sig./Sig.ra _____
nato/a a _____ prov. _____ il _____
Residente a _____ prov. _____
Via _____ n° _____
Tel. _____ Cell. _____
Documento n° _____ rilasciato da _____
C.F. _____ (allegare fotocopia documento e C.F.)

parente

Sig./Sig.ra _____
nato/a a _____ prov. _____ il _____
Residente a _____ prov. _____
Via _____ n° _____
Tel. _____ Cell _____
Documento n° _____ rilasciato da _____
C.F. _____ (allegare fotocopia documento e C.F.)
Email _____
In qualità di _____ (indicare stato di parentela)

parente

Sig./Sig.ra _____
nato/a a _____ prov. _____ il _____
Residente a _____ prov. _____
Via _____ n° _____
Tel. _____ Cell _____
Documento n° _____ rilasciato da _____
C.F. _____ (allegare fotocopia documento e C.F.)
Email _____
In qualità di _____ (indicare stato di parentela)

Con la firma del presente atto gli obbligati:

➡ dichiarano di aver preso visione della Carta dei Servizi allegata e accettano tutte le norme e disposizioni che disciplinano il rapporto di ospitalità di codesto Ente, e le relative condizioni economiche.

➡ si impegnano, dal momento in cui l'Ufficio Accoglienza comunica verbalmente ai famigliari il giorno dell'ingresso, e successivamente l'utente vi rinuncia, al pagamento della retta per i giorni in cui l'Ente ha tenuto a disposizione il posto letto, ovvero dal giorno in cui si era concordato l'ingresso a quello in cui era previsto.

Data _____

_____ Firma ospite (*)

_____ Firma obbligato

_____ Firma obbligato

(*) Se l'ospite non è in grado di firmare scrivere "IMPOSSIBILITATO ALLA FIRMA". Tutta la domanda di ospitalità dovrà essere firmata dalle persone obbligate.